

Zur Erweiterung des Teams suchen wir für unser
Pflegezentrum „Am Mühlenwehr“ in Spremberg ab sofort einen

Betreuungsassistenten (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Betreuung, Beratung und Beschäftigung unserer Bewohnenden unter Berücksichtigung aller präventiven, kurativen, palliativen Maßnahmen sowie der individuellen Wünsche und Bedürfnisse
- Kontaktpflege zu Bewohnenden, Besucher:innen, Angehörigen und Externen
- Führung der Dokumentation, einschließlich administrativer und organisatorischer Aufgaben

Ihr Profil

- Spaß an der Arbeit mit älteren Menschen
- eine abgeschlossene Ausbildung zur Betreuungskraft nach § 53b SGB XI
- Einfühlungsvermögen im Umgang mit Bewohnenden, Angehörigen und Beschäftigten
- Verantwortungsbewusstsein und eine selbstständige Arbeitsweise
- offene, wertschätzende und lösungsorientierte Kommunikation
- soziale Kompetenz sowie Flexibilität, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- eine positive Einstellung zu den Werten unseres Unternehmens

Was wir bieten

- einen befristeten Arbeitsvertrag in Teilzeit (20 – 25 Wochenstunden) im Rahmen einer Elternzeitvertretung
- eine abwechslungsreiche, verantwortungsvolle Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum
- Vergütung nach dem DRK-Tarifvertrag Land Brandenburg
- eine 39-Stunden-Woche
- zusätzliche Altersvorsorge
- jährliche Tarifierhöhungen
- vermögenswirksame Leistungen
- Zuschuss zu Kitakosten
- Jahressonderzahlung
- Zusatzurlaub
- 30 Tage Urlaub
- corporate benefits – Vergünstigungen bei zahlreichen Unternehmen
- arbeitgeberfinanzierte Weiterentwicklungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung - gern als E-Mail - an:

DRK - Pflegezentrum „Am Mühlenwehr“
Frau Böhm
Mühlenstraße 5
03130 Spremberg
E-Mail: pflgezentrum@drk-niederlausitz.de